

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Псковской области
«Дедовичский многопрофильный техникум»**

Рассмотрено
на заседании педагогического
совета
протокол № ____
от «__» _____ 2015г.

Утверждаю
Директор ГБПОУ ПО «ДМТ»
_____ С.Р. Эсс
«__» _____ 2015г.

**Положение об организации профессионального обучения по профессиям
рабочих и служащих в ГБПОУ ПО «ДМТ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Уставом ГБПОУ ПО «ДМТ».

1.2. Настоящее Положение устанавливает основные принципы и порядок организации образовательного процесса по профессиональному обучению в ГБПОУ ПО «ДМТ» (далее – Техникум).

1.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения приказом директора. Требования и нормы настоящего Положения обязательны для всех лиц, участвующих в образовательном процессе по профессиональному обучению и обеспечивающих его в Техникуме.

1.4. Организация образовательного процесса призвана обеспечивать:

- современный научный уровень обучения, оптимальное соотношение теоретического и практического обучения;
- логически правильное, научно и методически обоснованное соотношение и последовательность преподавания дисциплин, планомерность и ритмичность учебного процесса;
- органическое единство процесса обучения и воспитания;
- внедрение в учебный процесс передового опыта.

1.5. Основным условием организации учебного процесса является его планирование, цель которого - обеспечение полного и качественного выполнения рабочих учебных планов и программ. Планирование учебного процесса обеспечивается наличием следующих документов:

- график учебного процесса;
- рабочие учебные планы по профессиям рабочих и служащих;
- расчет объема учебной нагрузки преподавательского состава (тарификационный список);
- план работы Техникума;
- программы профессиональной подготовки рабочих и служащих.

2. Организация образовательного процесса

2.1. К освоению образовательных программ профессионального обучения допускаются лица, не имеющие основного общего образования, имеющие основное общее или среднее общее образование.

2.2. Образовательный процесс строится с учетом возрастных и индивидуальных особенностей студентов/слушателей и ориентирован на расширение возможностей студентов/слушателей в профессиональном самоопределении и включает теоретическое обучение, учебную и производственную практику и воспитательную работу.

2.3. Профессиональное обучение направлено на приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования.

2.4. Под профессиональным обучением по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих понимается профессиональное обучение лиц, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего.

2.5. Под профессиональным обучением по программам переподготовки рабочих и служащих понимается профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности.

2.6. Под профессиональным обучением по программам повышения квалификации рабочих и служащих понимается профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего или имеющейся должности служащего без повышения образовательного уровня.

2.7. Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, с указанием присваиваемой по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих квалификации утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.8. Продолжительность профессионального обучения определяется конкретной программой профессионального обучения, разрабатываемой и утверждаемой Техникумом на основе установленных квалификационных требований (профессиональных стандартов) от 3 месяцев до 1 года 10 месяцев (в зависимости категорий обучающихся).

2.9. В Техникуме устанавливаются основные виды учебных занятий, такие, как урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, деловые и

ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, учебная и производственная практики, а также активные формы проведения занятий с применением электронных образовательных ресурсов, индивидуальных и групповых проектов, анализа производственных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития профессиональных компетенций студентов/слушателей.

2.10. Использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью студентов/слушателей, запрещается.

2.11. Образовательная программа профессионального обучения по профессиям рабочих и служащих включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы (учебно-методические комплексы, рекомендации и др.), а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение студентов/слушателей. Учебный план образовательной программы профессионального обучения определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности студентов/слушателей и формы их промежуточной аттестации.

2.12. Рабочие учебные планы и график учебного процесса разрабатываются заместителем директора по производственной работе и учебной работе, утверждается директором техникума.

2.13. Утвержденный учебный план нельзя изменять в течение всего срока обучения. При возникновении исключительных случаев изменения в учебный план вносятся на основании приказа директора Техникума.

2.14. Учебный план на следующий учебный год разрабатывается указанными лицами к 30 мая, утверждается директором Техникума и согласовывается с работодателями не позднее 20 июня.

2.15. При составлении расписания учитывается динамика работоспособности студентов/слушателей, степень сложности усвоения учебного материала, расписание должно предусматривать равномерность распределения учебной работы студентов/слушателей в течение недели.

2.16. Расписание учебных занятий утверждается директором техникума, доводится до сведения студентов и преподавателей не позднее, чем за две недели до начала занятий.

2.17. Учебный процесс в техникуме организуется на русском языке.

2.18. Формы, порядок и периодичность текущего контроля и промежуточной аттестации устанавливаются в соответствии с Положением о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов ГБПОУ ПО «ДМТ» и графиками учебного процесса по профессиям.

2.19. Для аттестации студентов/слушателей на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей образовательной программы (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации

по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются Техникума самостоятельно, а для итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются Техникумом по согласованию с работодателями.

2.20. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются Техникумом самостоятельно и доводятся до сведения студентов в течение первых двух месяцев от начала обучения.

3. Квалификационный экзамен

3.1. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена. Программа итоговой аттестации разрабатывается и утверждается Техникумом и согласуется с работодателем.

3.2. К итоговой аттестации допускаются студенты/слушатели, выполнившие учебный план по программе профессионального обучения по соответствующей профессии.

3.3. Квалификационный экзамен проводится Техникумом для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

3.4. Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

3.5. Проверка теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих, организуется в форме тестирования.

3.6. Практическая квалификационная работа предполагает выполнение одной или нескольких видов работ по профессиям и представление/защиту этой работы/работ перед Экзаменационной комиссией по итоговой аттестации.

3.7. Экзаменационная комиссия по итоговой аттестации формируется приказом директора Техникума. Председателем комиссии является представитель работодателей.

3.8. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании и (или) о квалификации, образцы которых самостоятельно устанавливаются Техникумом.

3.9. Документ о квалификации подтверждает присвоение разряда или класса, категории по результатам профессионального обучения (подтверждается свидетельством о профессии рабочего, должности служащего).

3.10. Квалификация, указываемая в документе о квалификации, дает его обладателю

право заниматься определенной профессиональной деятельностью или выполнять конкретные трудовые функции, для которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам профессионального обучения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.11. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Техникума, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Техникумом.

4. Ответственность за исполнение порядка организации образовательного процесса

4.1. Персональная ответственность за исполнение порядка организации образовательного процесса лежит на каждом его участнике от директора и преподавателя/мастера производственного обучения до студента/слушателя и определена должностными инструкциями, правами и обязанностями сотрудников, преподавательского состава и студентов/слушателей.

4.2. Нарушение трудовой дисциплины, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение по вине работника возложенных на него трудовых обязанностей, влекут за собой наложение дисциплинарного взыскания или применение мер общественного воздействия. Порядок наложения взысканий на работников, определяется Уставом техникума, коллективным договором и правилами внутреннего трудового распорядка.

4.3. Нарушениями порядка организации образовательного процесса преподавателями являются:

- опоздания на учебные занятия;
- нарушение расписания занятий;
- срыв занятий без уважительных причин;
- досрочное завершение занятий;
- ненадлежащее заполнение журнала учебных занятий и журналов учёта самостоятельной работы;
- отсутствие методического обеспечения учебной дисциплины /профессионального модуля и/или производственной практики (рабочей программы, контрольно-измерительных материалов/контрольно-измерительных средств, учебно-методических комплексов).

4.4. Нарушениями порядка организации образовательного процесса студентами/слушателями являются:

- опоздание на учебные занятия;
- пропуск занятий без уважительных причин;
- невыполнение в срок учебного плана;
- для студентов/слушателей, обучающихся на договорной основе, нарушением является несвоевременная оплата за учебу и непредставление документа о произведенной оплате.

5. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.1. Содержание профессионального обучения и условия организации обучения в техникуме студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой (при необходимости), а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

5.2. Обучение по образовательным программам профессионального обучения студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья осуществляется техникумом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких лиц.

5.3. В техникуме должны быть созданы специальные условия профессионального обучения для студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья.

5.4. Под специальными условиями для профессионального обучения студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких лиц, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего студентам (слушателям) необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания техникума и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ лицам с ограниченными возможностями здоровья.

5.5. Образование студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими студентами (слушателями), так и в отдельных группах. Численность лиц с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 15 человек.

5.6. С учетом особых потребностей студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья техникумом обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

5.7. Вопросы организации получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами регулируются заместителем директора по ПР и УР, заместителем-руководителем филиала, заместителем директора по УВР.

5.8. Ведение специализированного учета обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов на этапах их поступления в профессиональную образовательную организацию, обучения, трудоустройства осуществляют регулируются заместитель директора по ПР и УР, заместитель-руководитель филиала.

5.9. Основными источниками сведений являются: приемная комиссия, информация, полученная заместителем директора по УВР, а также специализированный учет, осуществляемый техникумом.

5.10. Основой учета должны стать общие сведения об обучающемся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиде: фамилия, имя, отчество, имеющееся образование, данные о его семье, сведения о группе инвалидности, виде нарушения (нарушений) здоровья, рекомендации, данные по результатам комплексного психолого-медико-педагогического обследования детей или по результатам медико-социальной экспертизы, и иные сведения.

При сборе указанных сведений должно быть получено согласие обучающегося с ограниченными возможностями здоровья или инвалида на обработку его персональных данных.

5.11. Работа педагога-психолога с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами в техникуме заключается в создании благоприятного психологического климата, формировании условий, стимулирующих личностный и профессиональный рост, обеспечении психологической защищенности абитуриентов и обучающихся, поддержке и укреплении их психического здоровья.

5.12. Заместитель директора по УВР осуществляет социальную защиту, выявляет потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов и их семей в сфере социальной поддержки, определяет направления помощи в адаптации и социализации, участвует в установленном законодательством Российской Федерации порядке в мероприятиях по обеспечению защиты прав и законных интересов ребенка в государственных органах и органах местного самоуправления.

5.13. Профессиональная ориентация абитуриентов-инвалидов и абитуриентов с ограниченными возможностями здоровья в техникуме должна способствовать их осознанному и адекватному профессиональному самоопределению. Профессиональной ориентации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья присущи особенности, связанные с необходимостью диагностирования особенностей здоровья и психики инвалидов, характера дезадаптации, осуществления мероприятий по их реабилитации, коррекции, компенсации.

Особое значение при профессиональной ориентации имеет подбор одной или нескольких профессий или специальностей, доступных обучающемуся в соответствии с состоянием здоровья, рекомендациями, указанными в индивидуальной программе реабилитации, его собственными интересами, склонностями и способностями.

Основными формами профориентационной работы являются профориентационное тестирование, дни открытых дверей, консультации для данной категории обучающихся и родителей по вопросам приема и обучения, рекламно-информационные материалы для данных обучающихся, взаимодействие с образовательными организациями, осуществляющими функции коррекции.

5.14. При организации обучения инвалидов в стандартной аудитории необходимо первые столы в ряду у окна и в среднем ряду предусмотреть для обучающихся с

нарушениями зрения и слуха (при наличии), а для обучающихся, передвигающихся в кресле-коляске (при наличии), выделить 1 - 2 первых стола в ряду у дверного проема.

5.15. В помещениях техникума необходимо обустройство минимум одной туалетной кабины, доступной для маломобильных обучающихся.

5.16. Техникум должен обеспечить обучающимся лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам возможность освоения специализированных адаптационных дисциплин, включаемых в вариативную часть указанных программ. Это могут быть дисциплины социально-гуманитарного назначения, профессиональной направленности, а также для коррекции коммуникативных умений, в том числе путем освоения специальной информационно-компенсаторной техники приема-передачи учебной информации. Набор адаптационных дисциплин определяется техникумом самостоятельно, исходя из конкретной ситуации и индивидуальных потребностей обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

5.17. Выбор методов обучения в каждом отдельном случае обуславливается целями обучения, содержанием обучения, исходным уровнем имеющихся знаний, умений, навыков, уровнем профессиональной подготовки педагогов, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия информации обучающимися, наличием времени на подготовку и т.д. В образовательном процессе рекомендуется использование социально активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

5.18. При определении мест прохождения учебной и производственной практики обучающимся, имеющим инвалидность, техникум должен учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом профессии, характера труда, выполняемых инвалидом трудовых функций.

5.19. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся техникум создаёт фонды оценочных средств, адаптированные для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, позволяющие оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, предусмотренных образовательной программой.

Форма проведения текущей и государственной итоговой аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно,

письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

5.20. Обучающиеся с ограниченными возможностями и инвалиды здоровья могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом их особенностей и образовательных потребностей. При необходимости возможно увеличение срока обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, но не более чем на полгода.

5.21. Основными формами содействия трудоустройству выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов являются презентации и встречи работодателей с обучающимися старших курсов, индивидуальные консультации по вопросам трудоустройства, мастер-классы и тренинги. Эффективным является трудоустройство на квотируемые и специально оборудованные для инвалидов рабочие места.

5.22. Осуществление комплексного сопровождения образовательного процесса лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в соответствии с рекомендациями федеральных учреждений медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии включается в структуру образовательного процесса, определяется его целями, построением, содержанием и методами.

5.22.1. Организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль учебной деятельности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в соответствии с графиком учебного процесса в условиях инклюзивного образования. Организационно-педагогическое сопровождение может включать: контроль за посещаемостью занятий; помощь в организации самостоятельной работы в случае заболевания; организацию индивидуальных консультаций для длительно отсутствующих обучающихся; содействие в прохождении промежуточных аттестаций, сдаче зачетов, экзаменов, ликвидации академических задолженностей; коррекцию взаимодействия обучающегося и преподавателя в учебном процессе; консультирование преподавателей и сотрудников по психофизическим особенностям обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, коррекцию трудных ситуаций; периодические инструктажи и семинары для преподавателей, методистов и иную деятельность.

5.22.2. Психолого-педагогическое сопровождение осуществляется для обучающихся, имеющих проблемы в обучении, общении и социальной адаптации. Оно направлено на изучение, развитие и коррекцию личности обучающегося, ее профессиональное становление с помощью психодиагностических процедур, психопрофилактики и коррекции личностных искажений.

5.22.3. Медицинско-оздоровительное сопровождение включает диагностику физического состояния обучающихся, сохранение здоровья, развитие адаптационного потенциала, приспособляемости к учебе.

5.22.4. Социальное сопровождение - это совокупность мероприятий, сопутствующих образовательному процессу и направленных на социальную поддержку обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов при инклюзивном образовании, включая содействие в решении бытовых проблем, проживания в общежитии, социальных выплат, выделения материальной помощи, стипендиального обеспечения.

5.23. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов техникум должен устанавливать особый порядок освоения физической культуры на основании соблюдения принципов здоровьесбережения и адаптивной физической культуры. Это могут быть подвижные занятия адаптивной физической культурой в специально оборудованных спортивных, тренажерных залах или на открытом воздухе, которые проводятся специалистами, имеющими соответствующую подготовку. При их проведении специалист обязан учитывать вид и тяжесть нарушений организма обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и инвалида. Для лиц с ограничениями передвижения это могут быть занятия по видам спорта, не требующим двигательной активности. Рекомендуется в учебный план включать определенное количество часов, посвященных поддержанию здоровья и здоровому образу жизни.